



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE PARITARIO- D.D.G. n. 11228 del 22/10/2014**

**Palazzo degli Studi "P. Pio"**

Tecnico Settore Economico: Amministrazione, Finanza e Marketing;  
Sistemi informativi aziendali (Programmatori);  
Professionale per i servizi dell'Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera;  
cod. mecc. FGRHSR500L - FGTD095004

Prot. n. 477/24-25

Orta Nova, 12/10/2024

**Alla c. a. dei docenti e degli alunni  
di tutte le classi  
dei docenti coordinatori  
del DSGA  
del personale ATA  
AL SITO DELLA SCUOLA**

**S E D E**

**Oggetto: Prove di evacuazione e informativa sulla sicurezza.**

Si comunica che nei prossimi giorni si terrà la **prova di evacuazione**. Per tale prova non si darà nessun avviso preventivo, né per quanto concerne l'ora né per quel che riguarda il giorno, in maniera tale da simulare una eventuale situazione reale e di monitorare in modo più adeguato l'efficienza e l'efficacia delle prove stesse. Al suono prolungato della campanella tutte le componenti della vita scolastica sono tenute a mettere in atto quanto previsto dalle procedure d'emergenza, abbandonando le aule e i luoghi di lavoro e raggiungendo il punto di raccolta. Per una corretta gestione della suddetta prova e della sicurezza a scuola, si ritiene utile fornire agli alunni e a tutto il personale alcune norme operative e comportamentali che andranno attentamente "memorizzate" e che dovranno essere quotidianamente tenute presenti. I docenti coordinatori sono tenuti a richiamare periodicamente (almeno una volta ogni due settimane) tali norme alle classi.

**Ordine di evacuazione.**

La situazione di pericolo o l'inizio della prova di evacuazione sono segnalati con suono prolungato della campanella. L'autorizzazione a diramare l'ordine di evacuazione è data dal Coordinatore delle Attività Didattiche ed Educative o dal suo delegato. In caso di situazione di grave pericolo, che richieda l'abbandono immediato dei locali, l'ordine di evacuazione è diramato dal personale che per primo viene a conoscenza dell'evento. Sono da considerarsi situazioni in cui è autorizzata l'evacuazione immediata senza l'intervento del Dirigente scolastico gli incendi di gravi proporzioni, i terremoti di elevata intensità, i rischi di crollo e tutti gli altri casi di grave pericolo, ecc. La prova simulata delle prossime giornate andrà messa in atto come se si trattasse di una situazione di grave pericolo.



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE PARITARIO- D.D.G. n. 11228 del 22/10/2014**  
**Palazzo degli Studi "P. Pio"**

Tecnico Settore Economico: Amministrazione, Finanza e Marketing;  
Sistemi informativi aziendali (Programmatori);  
Professionale per i servizi dell'Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera;  
cod. mecc. FGRHSR500L - FGTD095004

**Modalità di evacuazione.**

Appena avvertito l'ordine di evacuazione le persone presenti nell'edificio dovranno immediatamente eseguirlo, mantenendo, per quanto possibile, la massima calma, dirigendosi verso le uscite nel rispetto delle sequenze stabilite e attenendosi strettamente alle procedure previste e di seguito esplicitate. Sono considerati ai fini dell'evacuazione soggetti diversamente abili i portatori di handicap, le donne in stato di gravidanza, i soggetti con deficit motori o sensoriali e quindi per essi è definita una specifica procedura di evacuazione:

- sono gli ultimi ad abbandonare il posto di lavoro;
- devono essere accompagnati, soprattutto per il superamento di dislivelli (scale, rampe);
- non devono assolutamente utilizzare ascensori.

Gli eventuali ospiti seguono le procedure previste, si recano al punto di raccolta con il proprio gruppo e attendono il segnale di fine evacuazione. Non devono mai essere usati ascensori o montacarichi, ma solo i percorsi indicati nelle planimetrie d'emergenza.

**Compiti dei collaboratori scolastici.**

I collaboratori scolastici hanno l'incarico di

- verificare la praticabilità delle uscite di sicurezza e dei percorsi per raggiungerle e comunicare tempestivamente eventuali problemi alla squadra di emergenza;
- controllare che nei vari piani dell'edificio tutti gli alunni siano sfollati (controllare in particolare: servizi, spogliatoi, laboratori, ecc.) prima di allontanarsi essi stessi;
- effettuare i controlli e le necessarie ricerche nel caso che durante l'appello risultassero non usciti alcuni alunni o altro personale;

**Compiti del personale docente.**

Al segnale di inizio prova di evacuazione i docenti

- provvedono all'evacuazione di tutte le persone (alunni ed eventuali ospiti) presenti nell'aula;
- se in laboratorio, verificano che le attrezzature siano lasciate in sicurezza e quindi che o eventuali rubinetti occasionalmente aperti vengano chiusi, o le bombole che erogano gas siano chiuse,
  - siano spente eventuali attrezzature elettriche in utilizzo;
  - vengano chiuse le porte tagliafuoco;
- portano con sé il registro di classe per effettuare un controllo delle presenze ad evacuazione avvenuta;
- controllano che gli allievi apriti e serra-fila eseguano correttamente i compiti;



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE PARITARIO- D.D.G. n. 11228 del 22/10/2014**

**Palazzo degli Studi "P. Pio"**

Tecnico Settore Economico: Amministrazione, Finanza e Marketing;  
Sistemi informativi aziendali (Programmatori);  
Professionale per i servizi dell'Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera;  
cod. mecc. FGRHSR500L - FGTD095004

- predispongono l'uscita degli eventuali portatori di handicap presenti in aula in coda alla classe;
- verificano che l'aula sia vuota ed escono chiudendo la porta non a chiave;
- una volta raggiunto il punto di raccolta procedono all'appello;
- segnalano, tramite i ragazzi individuati come serra-fila, alla direzione delle operazioni i dati sul numero degli allievi presenti ed evacua ti, su eventuali dispersi e/o feriti;
- annotano sul verbale o i tempi di evacuazione in modo da poter valutare gli esiti della prova, o eventuali difficoltà incontrate riguardanti il segnale d'allarme, eventuali ostacoli lungo le vie di fuga, difficoltà nella coordinazione con gli addetti all'emergenza, la messa in sicurezza di attrezzature o laboratori;
- attendono con il proprio gruppo il segnale di fine evacuazione.

I docenti di sostegno, con l'aiuto, ove occorra, di altro personale, curano le operazioni di evacuazione unicamente dello o degli alunni disabili loro affidati attenendosi a quanto il piano stabilisce per le persone in difficoltà.

**Compiti degli studenti "collaboratori"**

In ogni classe sono individuati dai **coordinatori** gli studenti che devono collaborare per l'evacuazione delle persone presenti in aula:

- 2 alunni apri-fila, (di cui uno è un rappresentante di classe) che hanno il compito di
  - aprire le porte dell'aula,
  - guidare i compagni verso la zona di raccolta;
- 2 alunni serra-fila (di cui uno è l'altro rappresentante di classe) che hanno il compito di
  - assistere eventuali compagni in difficoltà, o controllare che nessuno sia rimasto indietro, o uscire per ultimi,
  - chiudere la porta dell'aula (non a chiave),
  - una volta raggiunto il punto di raccolta procedere all'appello, o fare da tramite con l'insegnante e la direzione delle operazioni.

**Comportamento degli allievi.**

Non appena avvertito il segnale d'allarme, gli alunni dovranno adottare il seguente comportamento:

- interrompere immediatamente ogni attività e seguire le indicazioni dell'insegnante;
- lasciare sul posto tutti gli oggetti personali (libri, cartelle, ecc.) e fermarsi a prendere, se a portata di mano, un indumento per proteggersi dal freddo;



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE PARITARIO- D.D.G. n. 11228 del 22/10/2014**  
**Palazzo degli Studi "P. Pio"**

Tecnico Settore Economico: Amministrazione, Finanza e Marketing;  
Sistemi informativi aziendali (Programmatori);  
Professionale per i servizi dell'Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera;  
cod. mecc. FGRHSR500L - FGTD095004

- uscire dall'aula, al seguito dei compagni apri-fila, in fila indiana e tenendosi per mano, o appoggiando la mano sulla spalla del compagno che sta avanti. In questo modo si impedisce che eventuali alunni spaventati possano prendere la direzione sbagliata o mettersi a correre, e si contribuisce ad infondere coraggio;
- camminare in modo sollecito, senza fermarsi e senza spingere i compagni, mantenere l'ordine evitando il vociare confuso, grida e richiami;
- non percorrere le vie di fuga a ritroso per nessun motivo, salvo la loro ostruzione;
- attenersi strettamente a quanto ordinato dall'insegnante nel caso che si verificano contrattempi che richiedono una improvvisa modifica delle indicazioni del piano;
- sgomberare corridoi, atri ed ingressi in tempo rapido per liberare il percorso che dovrà essere usato dagli alunni e dal personale presente nei piani superiori;
- portarsi nel centro di raccolta indicato nella planimetria ed evitare di intralciare le zone di accesso;
- una volta raggiunto il punto di raccolta mantenere l'unità della classe, attendere il segnale di fine emergenza e non allontanarsi per permettere le operazioni di appello;
- dopo che il coordinatore dell'evacuazione ha dichiarato la fine dell'emergenza, ritornare ordinatamente nelle aule seguendo le istruzioni del docente.

Il Coordinatore  
delle Attività Didattiche

***Dott. Donato Rispoli***

Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993